हिंदी प्रकोष्ठ
राजीव गांधी विश्वविद्यालय
रोनो हिल्स, दोइमुख

पत्र सं- आरजीयू/एचसी / एसबीआरएस/2018/23/II./126 **दिनांक- 04/08/2026**

परिपत्र

यह पाया गया है कि विभिन्न विभागों/शाखाओं द्वारा नाम पट्ट एवं संकेतक पट्ट के निर्माण एवं स्थापना हेतु प्रेषित मांग प्रायः अपूर्ण होती हैं, जिसके कारण कार्य के निष्पादन में अनावश्यक विलंब होता है। अतः उक्त कार्यों के सुचारु एवं समयबद्ध निष्पादन के लिए सभी विभागों/शाखाओं से अनुरोध किया जाता है कि मांग प्रेषित करते समय निम्नलिखित विवरण अनिवार्य रूप से उपलब्ध कराएँ—

1. नाम पट्ट/संकेतक पट्ट पर प्रदर्शित किए जाने वाले स्पष्ट एवं सही शब्द/पाठ।
2. स्थापना का स्थान, यह स्पष्ट रूप से उल्लेख करते हुए कि संकेतक पट्ट भवन के भीतर स्थापित किया जाना है अथवा बाहर।
3. भाषा संबंधी आवश्यकता:
   - आवश्यकता होने पर केवल संबंधित व्यक्ति के स्वयं के नाम का द्विभाषी स्वरूप (हिन्दी व अंग्रेज़ी) ही उपलब्ध कराया जाए।
   - सक्षम प्राधिकारी की पूर्व स्वीकृति के बिना किसी भी प्रकार का अतिरिक्त अनुवाद अथवा अन्य पूरक पाठ मांग के साथ संलग्न न किया जाए।
4. स्थापना का प्रकार, जैसे कि संकेतक पट्ट दीवार पर लगाया जाना है, लटकाकर स्थापित किया जाना है अथवा खुदाई/नींव के माध्यम से स्थापित किया जाना है, इसका स्पष्ट उल्लेख किया जाए।

सभी विभागाध्यक्षों/शाखा प्रमुखों से अनुरोध है कि उपर्युक्त निर्देशों का तत्काल प्रभाव से अनुपालन सुनिश्चित करें।
यह माननीय कुलपति के अनुमोदन से जारी किया गया है।
यह विषय सक्षम प्राधिकारी द्वारा ई-फाइल संख्या 1697 तथा नोटशीट संख्या 2 में अनुमोदित किया गया है।

हस्ता/
कुलसचिव

पत्र संख्या – आरजीयू/एचसी/ एसबीआरएस/2018/23/II ./126 **दिनांक: 06../08/2026**
प्रतिलिपि :

1. माननीय कुलपति के निजी सचिव को सूचनार्थ।
2. कुलसचिव के निजी सचिव, राजीव गाँधी विश्वविद्यालय को सूचनार्थ।
3. सभी विभागाध्यक्ष/शाखा प्रमुख को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
4. कार्यालय प्रति।

(डॉ. गुम्पी डूसो)
हिंदी अधिकारी

PTO

Hindi Cell
Rajiv Gandhi University
Rono Hills

letter no. RGU/HC/SBRS/2018/23/II/26 Dated-04/08/2026

CIRCULAR

It has been observed that requisitions received from various Departments/Branches for the preparation and installation of name plates and signboards are often incomplete, resulting in delays in processing.To ensure smooth and timely execution of such works, all Departments/Branches are requested to invariably furnish the following details while submitting their requisitions:

1. Clear and accurate text to be displayed on the name plate/signboard.
2. Location of installation, clearly indicating whether the signboard is to be installed inside or outside the building.
3. Language requirement:
   - If required, only the bilingual form of the individual's own name (Hindi & English) may be provided.
   - No additional translations or any other supplementary text shall be attached or included with the requisition unless specifically approved by the competent authority.
4. Type of installation, indicating whether the signboard is to be wall-mounted, hanging, or installed with digging/foundation work as applicable.

All Heads of Departments/Branches are requested to ensure compliance with the above instructions with immediate effect.

This issued is approved in e-file no1697& note sheet#.2.. by the Competent Authority.

SD/
Registrar

Letter no. – RGU/HC/SBRS/2018/23/II/.26 **Dated: 06../08/2026**

Copy to-:

1. PS to Hon'ble Vice-Chancellor for information please.
2. PS to Registrar for information please.
3. All Head of Dept./Branch for information & n.a. please.
4. Office Copy.

(Dr. Gumpi Nguso)
Hindi Officer

PTO